

PMO CREACIÓN DE UNA OFICINA DE GESTIÓN DE PROYECTOS EN ESTUDIO DE ARQUITECTOS

Arq. Gonzalo Puceiro
Ing. Hilda Buriticá, PMP
Arq. Viviana Coronel

30/06/2016



GP | **GómezPlatero**
Arquitectos

PMO OFICINA DE PROYECTOS

AGENDA

- 01 Introducción
- 02 Contexto y Desafíos
- 03 ¿Qué hace la PMO?
- 04 Gestión de Portafolio
- 05 Gestión de Proyecto
- 06 Lecciones Aprendidas
- 07 Conclusiones

01

INTRODUCCIÓN

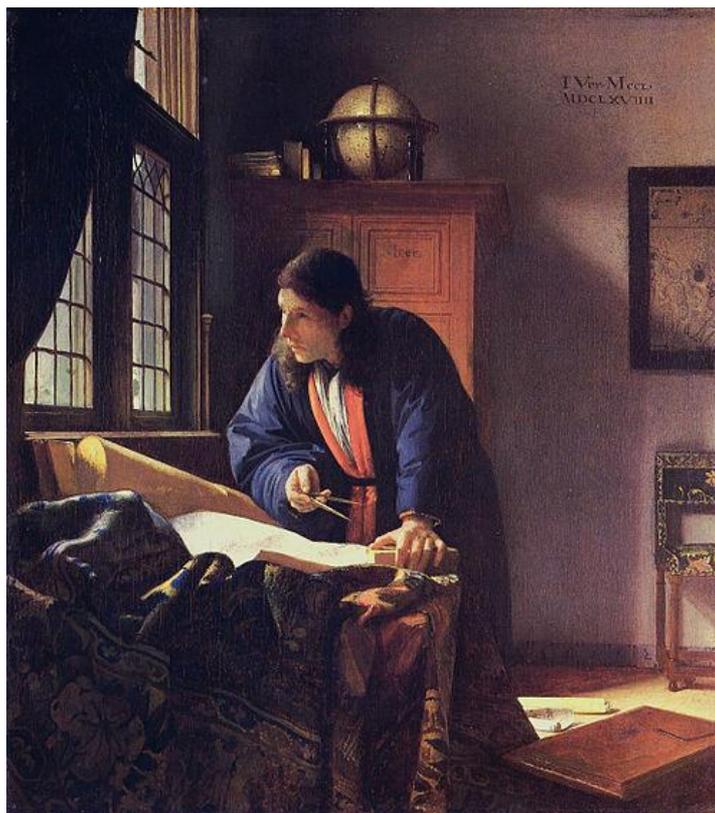
01

INTRODUCCIÓN

La PMO surge como una iniciativa estratégica de transformación interna en la cumbre: «Un mejor lugar para trabajar» conducido por el equipo de Xn, con la participación de todos los integrantes de EGP.

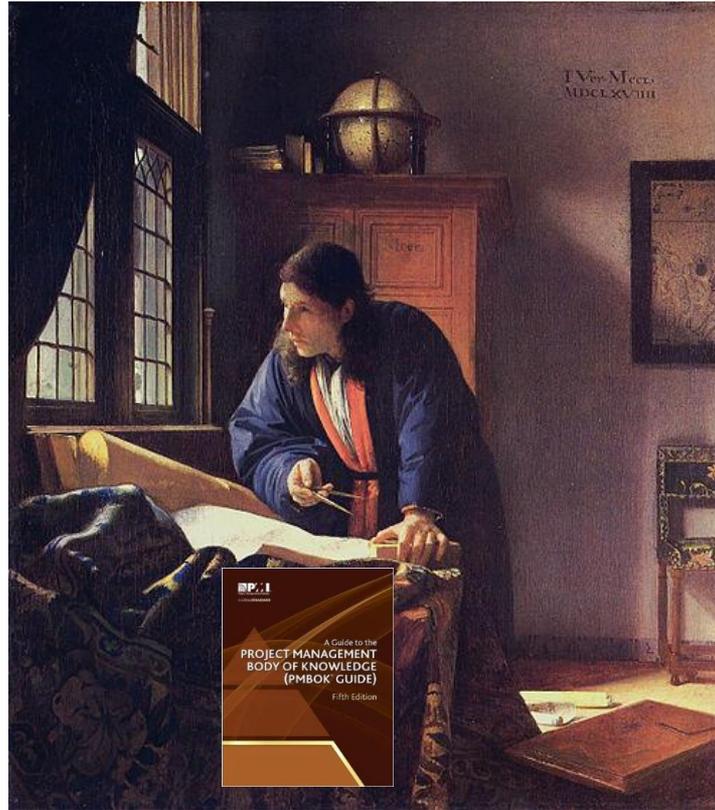
01

INTRODUCCIÓN



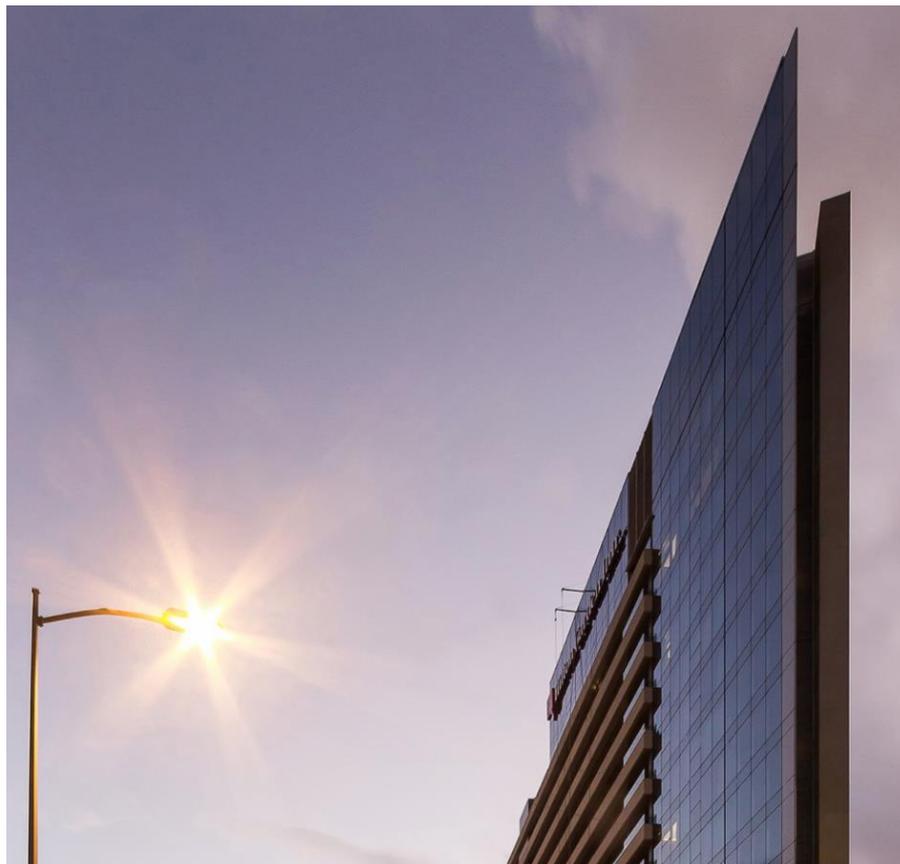
01

INTRODUCCIÓN



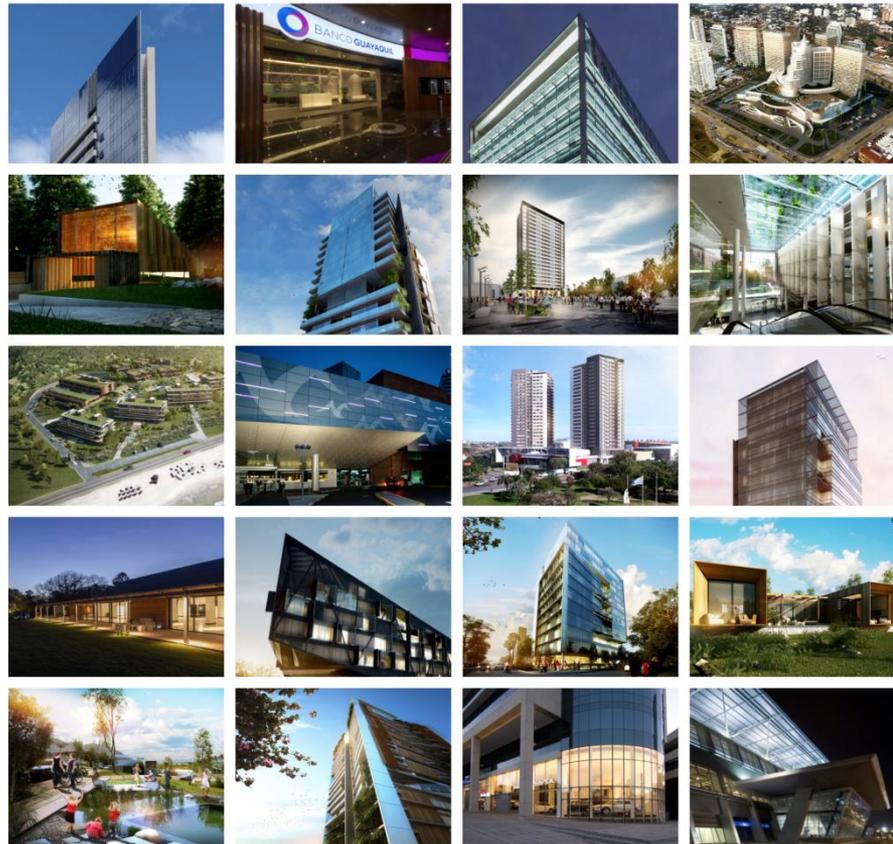
01

INTRODUCCIÓN



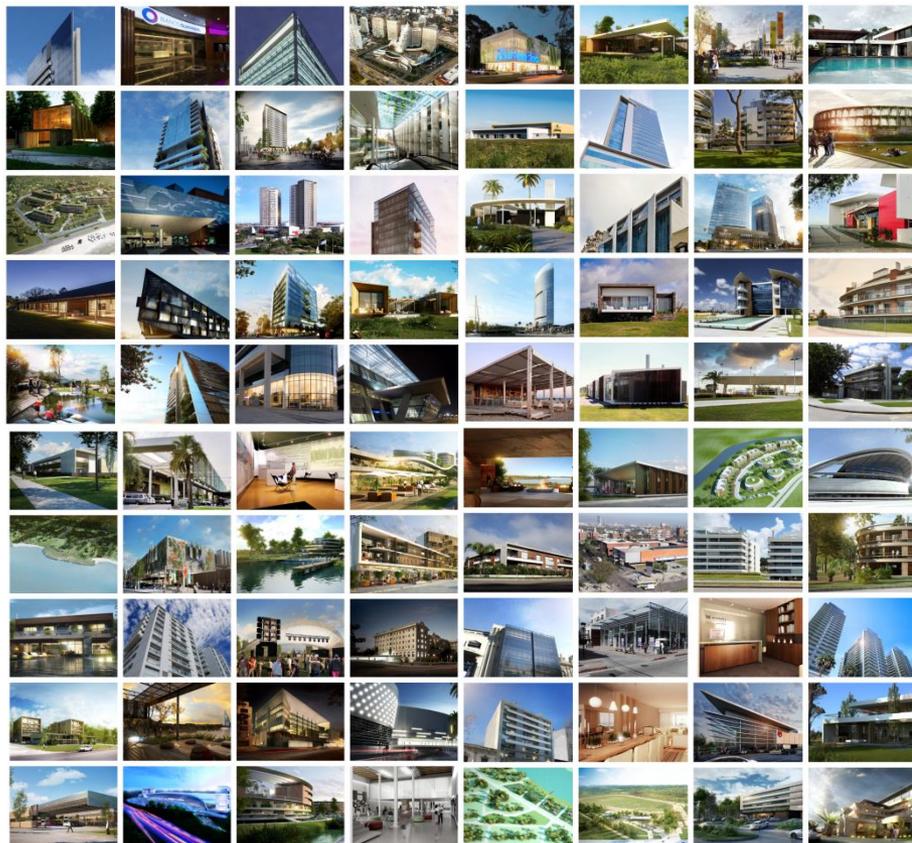
01

INTRODUCCIÓN



01

INTRODUCCIÓN

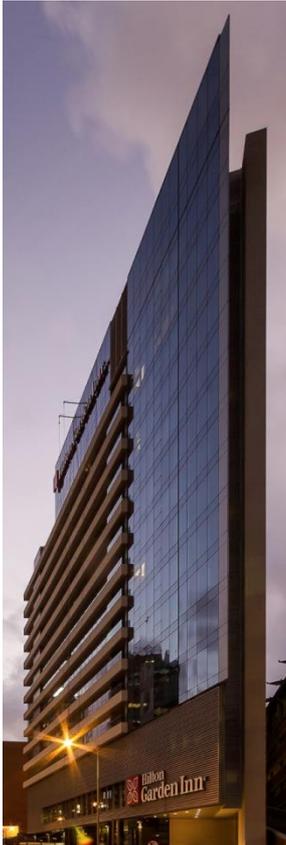


02

CONTEXTO

02

CONTEXTO



- Organización funcional con procesos definidos.
- Responsables de proyecto integrantes de las áreas funcionales.
- Trabajo principal se desarrolla por proyectos y estos eran exitosos.
- Apoyo de la alta gerencia.

02

DESAFÍOS



- Gestionar el cambio (Resistencia)
- Desarrollar el rol Responsable de Proyecto.
- Tener un lenguaje común en gestión de proyectos.
- Gestionar el portafolio de proyectos.
- Gestionar expectativas de interesados clave.
- No ser vistos como burocráticos sino agregar valor a la organización.
- Proyectos en el exterior.

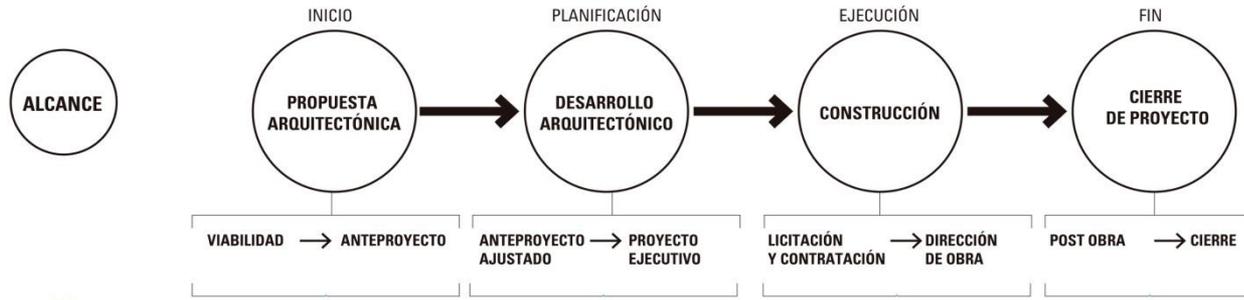
03

¿QUÉ HACE LA PMO?

03

¿QUÉ HACE LA PMO?

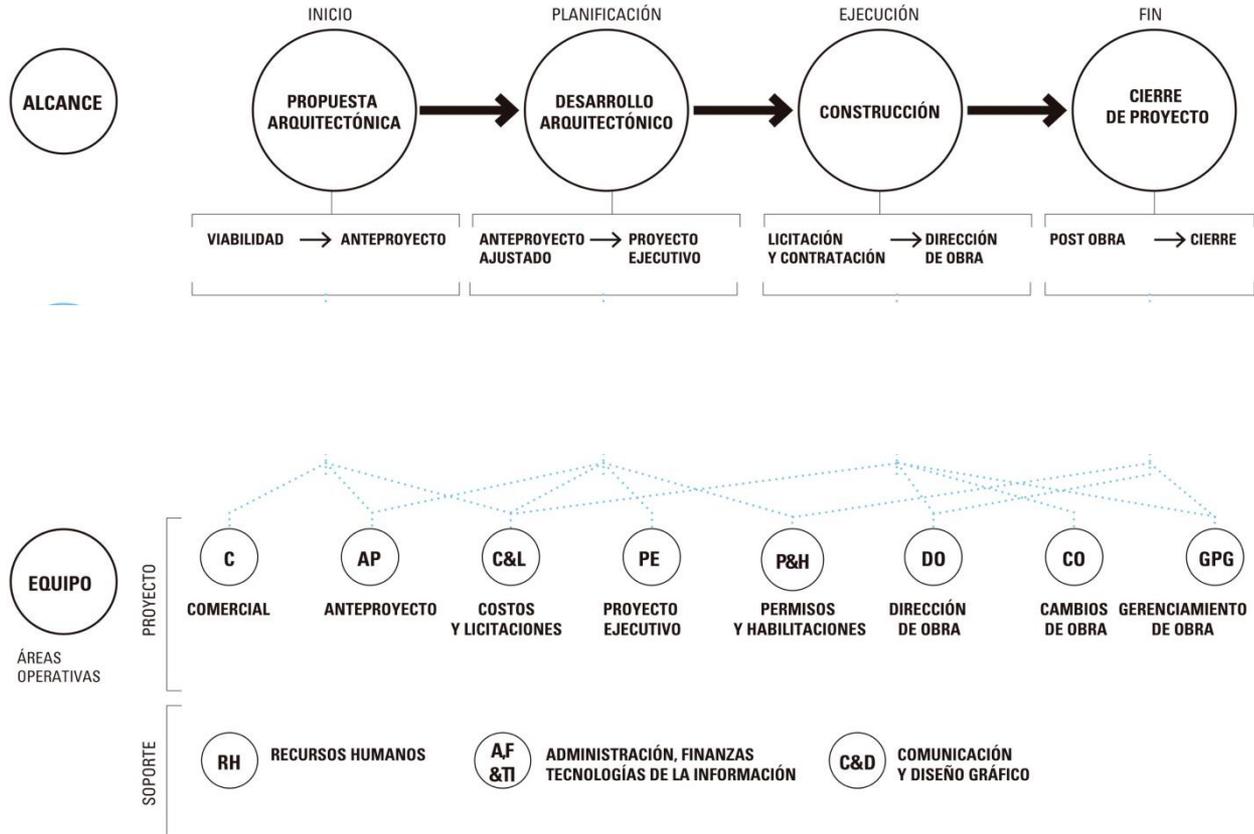
CICLO DE VIDA DE UN PROYECTO



03

¿QUÉ HACE LA PMO?

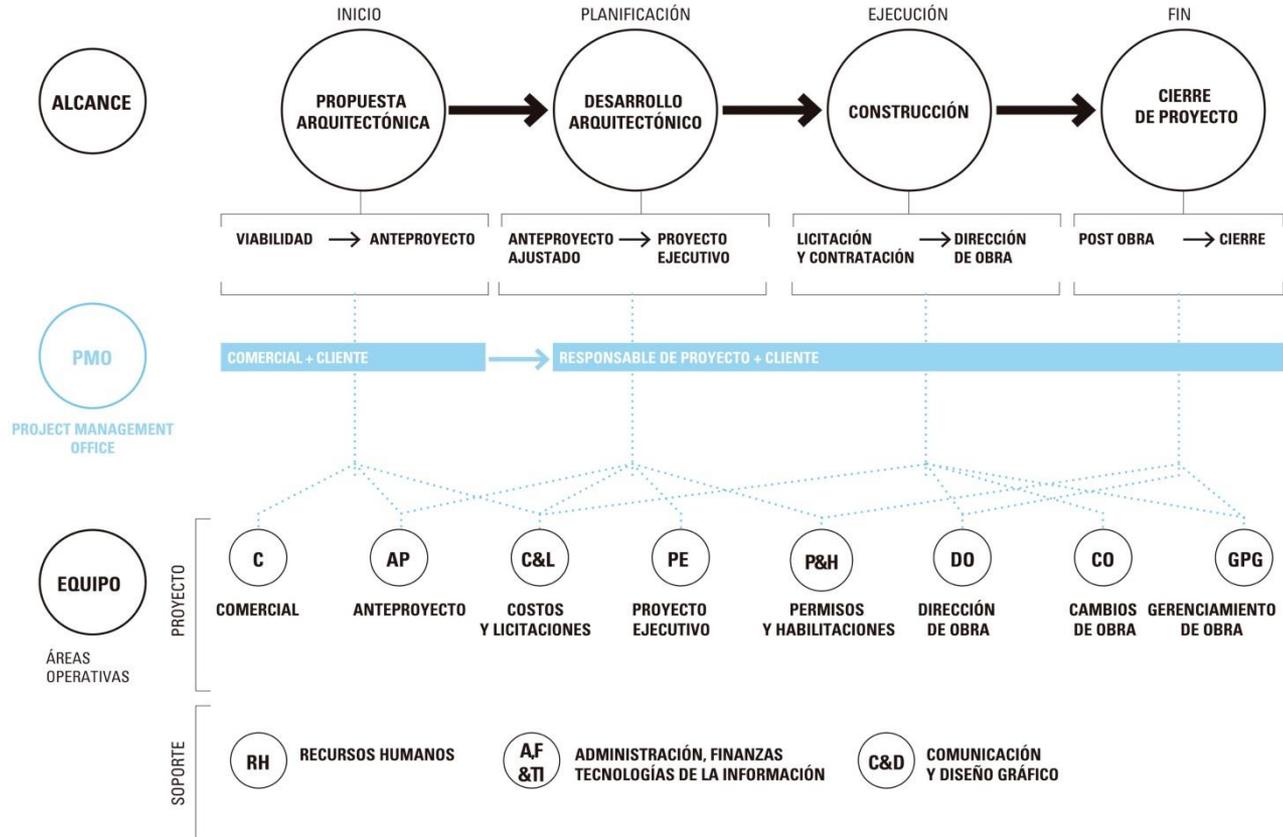
CICLO DE VIDA DE UN PROYECTO



03

¿QUÉ HACE LA PMO?

CICLO DE VIDA DE UN PROYECTO



03

¿QUÉ HACE LA PMO?

El equipo de PMO centraliza y coordina la gestión de proyectos dentro del estudio y su misión es que cada uno de ellos se inicie y se complete de acuerdo a las necesidades y expectativas de nuestros **clientes**, para que queden **encantados**.

Trabajamos junto con las diferentes áreas del estudio integrando la experiencia técnica profesional con la utilización de las mejores prácticas de dirección de proyectos.

Por eso nos enfocamos en:

- Objetivos estratégicos del Estudio
- Necesidades de gestión de cada proyecto
- Necesidades de gestión de cada área

04

GESTIÓN DEL PORTAFOLIO DE PROYECTOS

04

GESTIÓN DEL PORTAFOLIO DE PROYECTOS

PORTAFOLIO DE PROYECTOS

FECHA INICIO	No.	RESPONSABLE	UBICACIÓN País	ESTADO	FASE	TIPO (PROGRAMA)	Indicador SC
2007	133	JD	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	4
2009	146	JD	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	URBANIZACIONES	4
2009	153	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2009	154	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	0
2009	168	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	CULTURA Y DEPORTE	4
2015	192	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	0
2008	214	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2008	216	AD	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	GENERAL	4
2009	226	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2009	239	JD	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	RESIDENCIAL	3
2009	244	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	4
2010	245	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	3
2011	267	LR	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	HOTELERÍA	3
2011	286	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	4
2009	305	RR	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	COMERCIAL	4
2008	326	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	4
2009	329	RF	Ecuador	Activo	Ejecución de Obra (Otra)	COMERCIAL	4
2015	332	GP	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	4
2012	382	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	URBANIZACIONES	3
2013	454	AS	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	COMERCIAL	4
2013	495	CS	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	6
2010	497	AS	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	RESIDENCIAL	0
2013	512	MG	Paraguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	URBANIZACIONES	4
2013	534	JD	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	COMERCIAL	4
2013	577	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2014	583	AR	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	COMERCIAL	4
2014	591	GG	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	RESIDENCIAL	4
2016	593	GP	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	0
2014	597	AS	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	RESIDENCIAL	3
2014	598	AS	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	RESIDENCIAL Y DEPORTE	4
2015	599	MG	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	CULTURA Y DEPORTE	0
2014	603	LR	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	COMERCIAL	4
2014	606	RF	Ecuador	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2014	608	RF	Ecuador	Activo	Desarrollo Arquitectónico	COMERCIAL	3
2015	611	JD	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	COMERCIAL	4
2015	612	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	GENERAL	4
2015	616	RF	Ecuador	Activo	Desarrollo Arquitectónico	COMERCIAL	3
2015	617	RL	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	CULTURA Y DEPORTE	4
2015	618	RR	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	COMERCIAL	0
2015	619	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	4
2015	620	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	4
2015	621	AS	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	HOTELERÍA	4
2015	622	RF	Ecuador	Activo	Desarrollo Arquitectónico	COMERCIAL	3
2015	623	AD	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	4
2015	624	MG	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	COMERCIAL	0
2015	625	MG	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	COMERCIAL	0
2015	626	VC	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	INFRAESTRUCTURA	4
2015	627	AR	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	COMERCIAL	3
2015	628	RL	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	CULTURA Y DEPORTE	4
2015	631	RF	Ecuador	Activo	Desarrollo Arquitectónico	RESIDENCIAL	3
2015	632	RF	Ecuador	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	5
2015	633	JD	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	0
2015	635	JD	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	COMERCIAL	0
2015	636	JD	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	0
2015	637	JD	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	COMERCIAL	0
2015	638	GG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	4
2015	639	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	0
2015	640	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2015	641	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	3
2015	642	RF	Ecuador	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	3
2015	643	AR	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	INFRAESTRUCTURA	4
2015	646	RF	Ecuador	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2015	647	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	0
2016	648	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	0
2016	649	RL	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	CULTURA Y DEPORTE	4
2016	650	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	0
2016	651	CG	Paraguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	CULTURA Y DEPORTE	0
2016	652	AD	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	URBANIZACIONES	0
2016	653	RF	Ecuador	Activo	Propuesta Arquitectónica	URBANIZACIONES	3
2016	654	JD	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	0
2016	655	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	0
2016	656	RF	Ecuador	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2016	657	RF	Ecuador	Activo	Propuesta Arquitectónica	CULTURA Y DEPORTE	0
2016	658	RF	Ecuador	Activo	Propuesta Arquitectónica	URBANIZACIONES	0
2016	659	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	0
2016	660	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	0
2016	661	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	0
2016	663	RF	Ecuador	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	0

PRIORIDAD ALTA

FECHA INICIO	RESPONSABLE	UBICACIÓN País	ESTADO	FASE	TIPO (PROGRAMA)	Indicador SC
2009	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2008	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2009	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2009	JD	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	RESIDENCIAL	3
2011	LR	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	HOTELERÍA	3
2015	GP	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	4
2012	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	URBANIZACIONES	3
2013	AS	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	COMERCIAL	4
2013	JD	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	COMERCIAL	4
2013	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2014	AS	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	RESIDENCIAL	3
2015	MG	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	CULTURA Y DEPORTE	4
2015	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	GENERAL	3
2015	AS	Uruguay	Activo	Desarrollo Arquitectónico	HOTELERÍA	4
2015	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	3
2015	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	3

PRIORIDAD MEDIA

FECHA INICIO	RESPONSABLE	UBICACIÓN País	ESTADO	FASE	TIPO (PROGRAMA)	Indicador SC
2009	CS	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	RESIDENCIAL	4
2008	LR	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	RESIDENCIAL	5
2009	LR	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	COMERCIAL	5
2008	JD	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	COMERCIAL	5
2009	AR	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	INFRAESTRUCTURA	4
2009	JD	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	RESIDENCIAL	4
2010	LR	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	COMERCIAL	4
2011	CC	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	RESIDENCIAL	5
2011	GP	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	CULTURA Y DEPORTE	4
2009	AR	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	CULTURA Y DEPORTE	4
2009	AS	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	COMERCIAL	4
2015	CC	Uruguay	Activo	Cierre de Proyecto	RESIDENCIAL	4

PRIORIDAD BAJA

FECHA INICIO	RESPONSABLE	UBICACIÓN País	ESTADO	FASE	TIPO (PROGRAMA)	Indicador SC
2007	JD	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	4
2009	JD	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	URBANIZACIONES	4
2009	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	COMERCIAL	0
2009	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	CULTURA Y DEPORTE	4
2015	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	0
2008	AD	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	GENERAL	4
2009	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	4
2010	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	HOTELERÍA	5
2011	MG	Uruguay	Activo	Propuesta Arquitectónica	RESIDENCIAL	4
2009	RR	Uruguay	Activo	Ejecución de Obra	COMERCIAL	4

05

GESTIÓN DE PROYECTO

05

GESTIÓN DE PROYECTO



Programa: Shopping y Terminal de Ómnibus.
Ubicación: Ciudad de Paysandú.
Metraje: 15.000 m²

05

GESTIÓN DE PROYECTO

- Acta de Inicio
- EDT
- Cronograma
- Gestión de las Comunicaciones
- Gestión de Riesgos
- Cierre: EDT, Check list, Acta de Cierre

05

GESTIÓN DE PROYECTO

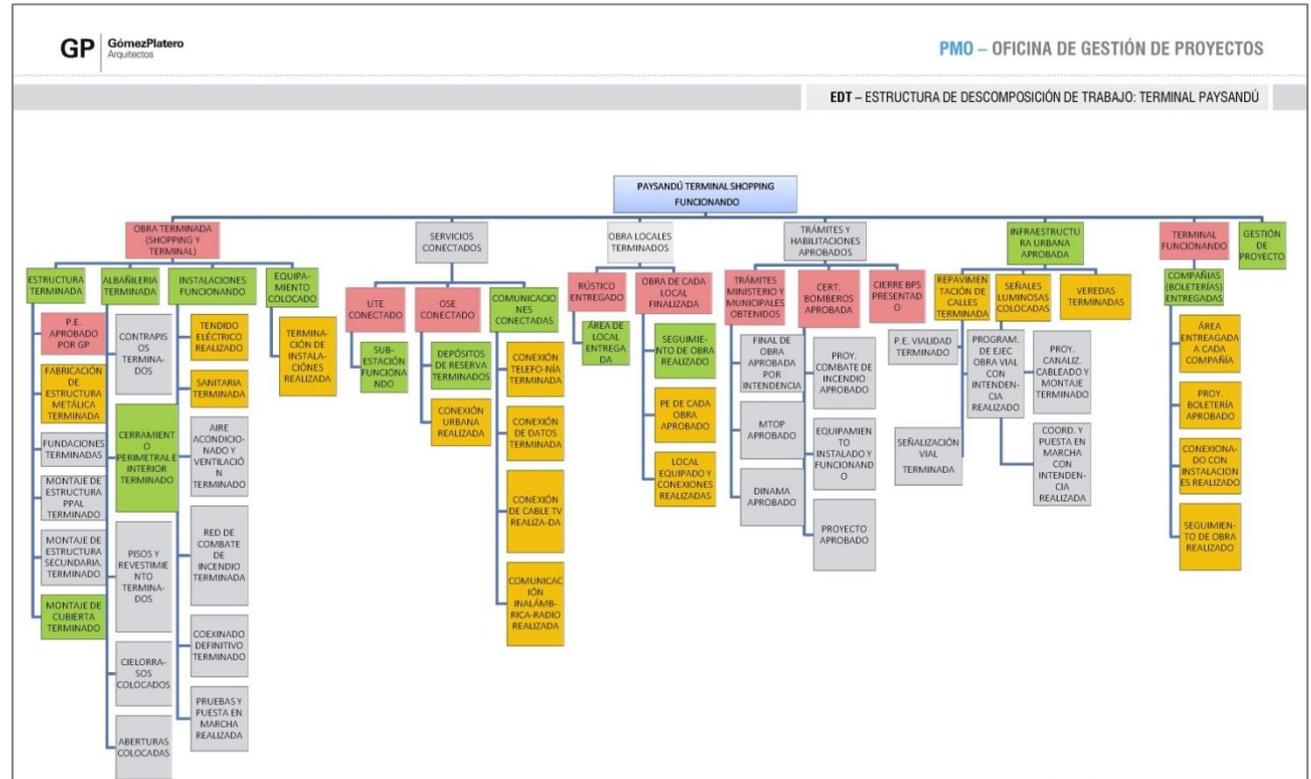
ACTA DE INICIO

- Objetivo
- Alcance
- Restricciones
- Involucrados
- Responsable de Proyecto.
- Equipo de trabajo
- Comunicación

GP GómezPlatero Arquitectos	ACTA DE INICIO DE FASE	
PROYECTO: Haga clic aquí para escribir texto. Haga clic aquí para escribir una fecha.		
FASE	Haga clic aquí para escribir texto.	
FECHA INICIO	Haga clic aquí para escribir una fecha.	
FECHA TENTATIVA FINALIZACIÓN	Haga clic aquí para escribir una fecha.	
RESPONSABLE	Haga clic aquí para escribir texto.	
1. Objetivos del Proyecto. <i>Criterios medibles de éxito, incluyendo una métrica.</i>		
#	OBJETIVO	MÉTRICA
1	Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
2	Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
2. Entregables. <i>Listado de entregables generales y específicos.</i>		
3. Restricciones o Limitantes del Proyecto. <i>Factores que limitan las opciones de quien ejecuta el proyecto.</i>		
4. Supuestos del Proyecto. <i>Afirmaciones que se toman como válidas durante el proyecto.</i>		
5. Exclusiones del Proyecto. Haga clic aquí para escribir texto.		
6. Cronograma general. <i>Listado de Hitos del proyecto con la fecha estimada para completarse.</i>		
HITO	FECHA	
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir una fecha.	
Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir una fecha.	
7. Riesgos Preliminares. <i>Eventos que pueden ocurrir y que afectarían al proyecto, cuya probabilidad e impacto resulten significativos y cómo se trabajarán.</i>		
#	RIESGO	RESPUESTA
1	Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
2	Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
8. Análisis de interesados.		
#	INTERESADO	INFLUENCIA
1	Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
2	Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
9. Equipo de trabajo. <i>Quién es y cuál es su Rol dentro del proyecto. Se identifica por Nombre y por Rol.</i>		
#	NOMBRE	ROL
1	Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
2	Haga clic aquí para escribir texto.	Haga clic aquí para escribir texto.
Autorización del proyecto. Nombre y Firma de las personas que aprueban el documento: cliente y responsable del proyecto.		
_____	_____	
PATROCINADOR DEL PROYECTO	RESPONSABLE DEL PROYECTO	

EDT

- Alcance.
- Entregables.
- Responsables.
- La EDT la desarrollamos en las distintas fases.

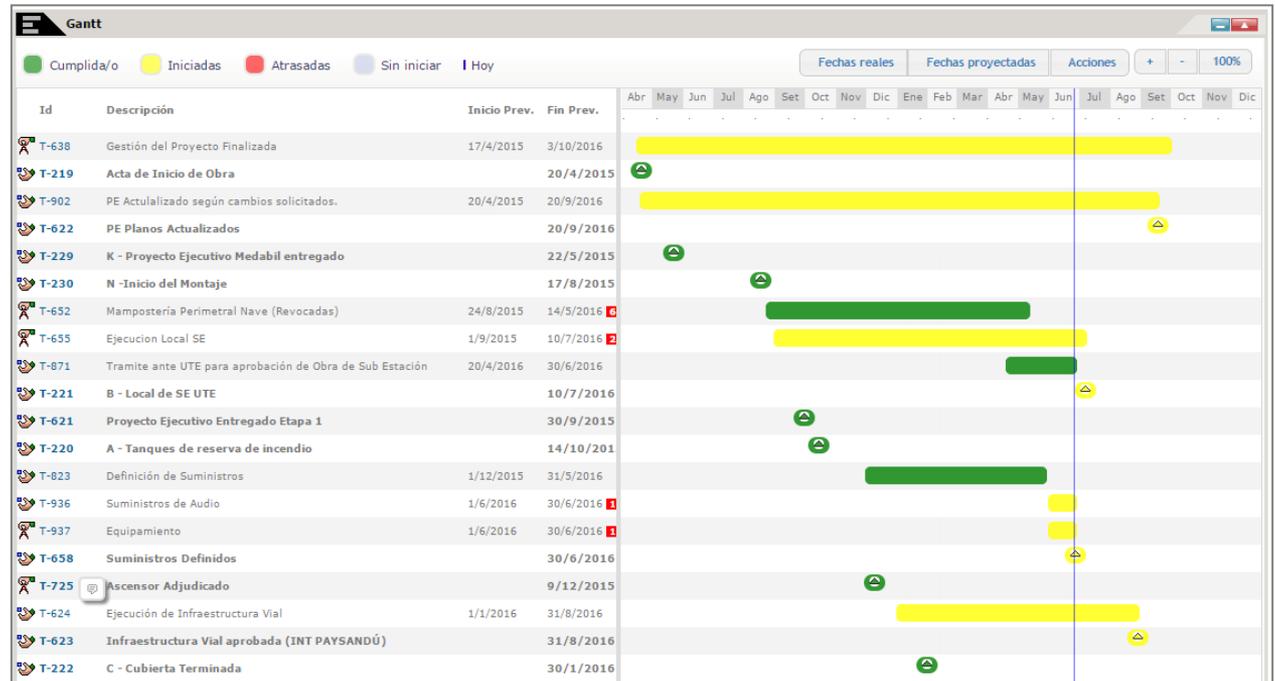


05

GESTIÓN DE PROYECTO

CRONOGRAMA

- Gestión del tiempo.
- Principales hitos, tareas.
- Dependencias.
- Holguras.
- Responsables.



GESTIÓN DE LAS COMUNICACIONES

- ¿A quién?
- ¿Qué comunicamos?
- ¿Por qué medio?
- ¿Quién se encarga?
- Frecuencia

GP		GómezPlatero Arquitectos		PLAN DE COMUNICACIONES	
				PROYECTO: 574 – Shopping y Terminal	
Versión	Fecha	Cambios	Realizado por	Revisado por	
1	30/09/2013	Versión Original	VC		
DESTINATARIO/ INTERESADO	OBJETIVO DE LA COMUNICACIÓN	MENSAJE	CANAL UTILIZADO	RESPONSABLE DE COMUNICAR	FRECUENCIA DE LA COMUNICACIÓN
Representantes del Propietario, Administrador, Gerente GP.	Informe de Obra Semanal para Propietario	Informe de Obra Semanales, actas de reuniones de GO, DO y Contratista principal a Propietario y todos los involucrados en la reunión.	Reunión	Gerente de Gerenciamiento de Obra	Semanal
Representantes del Propietario, Administrador.	Informe de Obra	Informes mensuales de Obra, Se presenta en reunión Mensual entre el 15 y 20 de cada mes, debe estar los informes contables del mes anterior	e-mail e impreso.	Responsable de Proyecto	Mensual
Responsable de Proyecto, Equipo de Gerencia de Obra, Equipo de Dirección de Obra, Equipo de Proyecto Ejecutivo.	Repaso de temas de informe	Segundo miércoles de cada mes se repasarán los temas más importantes del informe.	Reunión Semanal GP	Responsable de Proyecto	Mensual
Representante de Propietario.	Informe de Adjudicaciones	Adjudicaciones de Sub Contratos y Suministros, GO lo valida con Propietario	e-mail	Gerente de Gerenciamiento de Obra	Semanal

GESTIÓN DE RIESGOS

- Relevamiento en equipo.
- Priorización, según impacto y probabilidad.
- Plan de Acción.
- Seguimiento.

 GómezPlatero Arquitectos		PMO Oficina de Gestión de Proyectos				
GESTIÓN DE RIESGOS						
Proyecto: 534 - Shopping y Terminal						
Nombre del documento : 534-10- Gestión Riesgos 2016 04 16		Versión : V1	Realizado por : Equipo Proyecto			
Fecha de Revisión : 04/05/2016		Archivado:				
Responsable de Proyecto:	Dirección de Obra:	Costos y Licitaciones:				
Firma técnica:	Administración de Obra:	Gestionamiento de Obra:				
Permisos y Habilitaciones:	Adminitr. y Finanzas:	Proyecto Ejecutivo:				
Nro	Causa - Riesgo - Impacto	Probabilidad	Impacto	Severidad	Plan de Acción	Responsable
1	En el caso de que la Sub Estación no se termine a tiempo, con los equipos instalados, el Conexonado de UTE no estaría pronto en la fecha prevista. Lo que impediría la entrega del edificio en el tiempo acordado. (18 setiembre 2016)	Alto	Alto	Alta	Elaborar un cronograma detallado de las tareas para la realización de la Sub Estación	Responsable de Proyecto
2	En el caso de la obra Exterior de UTE no se pueda terminar a tiempo impediría la inauguración no se podrá inaugurar en fecha.	Alto	Alto	Alta	Solicitar a UTE que nos den alimentación en el menor tiempo posible aunque la obra esté finalizada. Ni bien esté la empresa contratada para trabajar en conjunto con la empresa.	Responsable de Proyecto
3	Si existieran retrasos en la elaboración de documentación de PE pendiente, no se podrían ejecutar los trabajos en los tiempos previstos lo que podría impactar en el cronograma de Proyecto. Delineamientos, Audio.	Bajo	Bajo	Baja		Jefe de Proyecto Ejecutivo
4	Si existieran retrasos en la recepción de pedidos y coordinación de compras y suministros, podríamos no contar con equipamiento o instalaciones ingresadas a obra en los plazos previstos. Esto impacta directamente en cronograma del proyecto o el costo. CCTV y Sistema de Delimitación de la obra.	Medio	Medio	Medio	Manejar alternativas. (impactan en el costo)	Gerenciador de Obra
5	Incumplimiento de Subcontratistas	Medio	Medio	Medio	Seguimiento del cronograma de sub contrato en la recepción de los equipamientos, Estaciones de Control, Bombas, Sopladores.	Gerenciador de Obra
6	Incumplimiento de Subcontratistas	Bajo	Medio	Medio		Gerenciador de Obra
7	En caso de no tener definido por el propeletario los suministros o decisiones más importantes para el proyecto. No contaríamos con dichos suministros a tiempo, lo cual afecta la calidad de entrega del edificio.	Bajo	Bajo	Baja	Generar un listado priorizado de insumos a definir aprobados por el cliente.	Gerenciador de Obra
8	BRQU - Proyecto definido con arqu Banco y Propeletario.	Medio	Medio	Medio	Reunión 15 de mayo con Lombardi y Carolina y Arq BRQU.	Director de Obra
9	Locales entregar a Lagomarsino los proyectos, para que se complete el proyecto de Incendio.	Alto	Alto	Alta	Contactar a los arrendatarios y los arquitectos para coordinar visitas a obra y consultas a resolver. Realizar el seguimiento.	Director de Obra
10	Si los Arrendatarios de locales no entregan los proyectos a tiempo, no se pueden iniciar las obras lo que impactaría en la fecha de apertura del Shopping.	Medio	Alto	Alta	Seguimiento semanal de entrega de proyecto.	Director de Obra

05

GESTIÓN DE PROYECTO

CIERRE

- EDT.
- Checklist.
- Acta de Cierre.
- Registramos los entregables terminados.



GómezPlatero
Arquitectos



PMO
Oficina de Dirección
de Proyectos

CHECKLIST CIERRE DE PROYECTO

Proyecto: **Nro y Nombre de Proyecto**

Nombre del documento :	Versión:	Realizado por:
Fecha de Revisión :	Archivado:	
Responsable de Proyecto:	Dirección de Obra:	Costos y Licitaciones:
Firma técnica:	Administración de Obra:	Gerenciamiento de Obra:
Permisos y Habilitaciones:	Adminstr. y Finanzas:	Proyecto Ejecutivo:

A. EDIFICIO ENTREGADO AL PROPIETARIO					
Item	Actividad	Estado	Rol	Comentarios	Ubicación Archivo
A1	Acta de Recepción Provisional Firmada y archivada (Yae)		Director de Obra		
A2	Acta de Observaciones Firmada y archivada (Yae)		Director de Obra		
A3	Nota de Saldo cero enviada por las empresas		Administración Obra		
A4	Cierre Saldos con Empresas (Certificados Cerrados)		Admin Obra		
A5	Informe de Costo final de Obra Terminado		Administración de Obra		
A6	Honorarios EGP y Gastos Saldados		Administración y Finanzas		
A7	Honorarios Asesores Saldados		Administración Obra		
A8	Pólizas o Garantías Cumpl. Contrato Liberadas		Propietario		
A9	Gráficos Veraces Verificados y archivados (Yae)		Director de Obra		
A10	Manual de Uso y Mantenimiento (incl Manual de equipos)		Director de Obra		
A11	Listado de Gráficos Veraces firmado por DDO y archivado (Yae)		Director de Obra		

B. PERMISOS Y HABILITACIONES APROBADAS					
Item	Actividad	Estado	Rol	Comentarios	Ubicación Archivo
B1	Final Municipal de Obra Otorgada - 1 - Planos		Permiso y Habilitaciones		
B2	Final Municipal de Obra Otorgada - 2 - Final Otorgada IMC		Permiso y Habilitaciones		
B3	Expediente Municipal entregado al propietario		Permiso y Habilitaciones		
B4	Registro en Catastro Presentado		Permiso y Habilitaciones		
B4.1	Planos Mensura finalizados		Permiso y Habilitaciones		
B5	SIME Ascensores		Permiso y Habilitaciones		
B6	SIME Ventilaciones		Permiso y Habilitaciones		
B7	SIME Luces de Emergencia		Permiso y Habilitaciones		
B8	Certificación de Bomberos Aprobada		Permiso y Habilitaciones		

06

LECCIONES APRENDIDAS

06

LECCIONES APRENDIDAS



06

LECCIONES APRENDIDAS



- **Liderazgo** + mejores prácticas de PMI + conocimiento técnico y del negocio.
- Diseñar la forma de gestionar los proyectos.
- Generar y ejecutar un plan de **capacitación** del equipo de PMO.
- Implementar una **herramienta de software colaborativa** que sirva de apoyo a la gestión de portafolios y proyectos.
- Gestionar proyectos de **Transformación Interna**.

06

LECCIONES APRENDIDAS



- Cada organización es diferente (cultura, estructura, etc.)
- La clave está en **aportar valor** a la organización.
- PMO alineada con los **objetivos estratégicos**.
- Apoyo de los **Interesados** con mayor influencia e impacto.
- Gestionar los **Riesgos**.
- Planificar y ejecutar las **Comunicaciones**.

7

CONCLUSIONES

07

CONCLUSIONES



07

CONCLUSIONES



MUCHAS GRACIAS

Arq. Gonzalo Puceiro

gpuceiro@gomezplatero.com

Ing. Hilda Buriticá

hilda.buritica@xnpartners.com

Arq. Viviana Coronel

vcoronel@gomezplatero.com

